

## Instructions for Filing Proof of Rehabilitation Claim

The Court hereby sends the “Proof of Rehabilitation Claim Form” to you since the Order of Commencement of Civil Rehabilitation proceedings for UNIZO Holdings Company Limited has been entered by the 20<sup>th</sup> Civil Division of the Tokyo District Court (Case Number: Reiwa 5 (2023) (sai) No. 8 Rehabilitation).

Please refer to the instructions below and the “Sample” enclosed herewith, and send the “Proof of Claim Form by mail to “Where to send the Proof of Claim Form” below by the deadline below to file your proof of claim.

**Deadline for filing proof of claim: July 7, 2023**

### Note

1. You may be unable to participate in the rehabilitation proceedings if you fail to file a proof of claim form by the deadline.
2. The findings of the Rehabilitation Debtor’s examination (*i.e.*, approval or disapproval) of the rehabilitation claims and voting rights filed by creditors will be described in the “Claim Amount Accepted by the Rehabilitation Debtor” that will be prepared by the Rehabilitation Debtor, and kept at the Court and the Rehabilitation Debtor’s place of business.

### Where to send the Proof of Claim Form

HAGOROMO Bldg. 2F, 1-5-2 Hatchobori, Chuo-ku, Tokyo 104-0032

C/O Attorneys-at-law representing the Rehabilitation Debtor Yusuke Takagi , RISING

LAW OFFICE

Attn: Manager in Charge of Receipt of the Documents regarding the Case of Reiwa 5 (2023) (sai) 8, Tokyo District Court.

### How to file

- (1) Please send by mail two copies of the Proof of Claim Form (one each for the Court and the Rehabilitation Debtor) to “Where to send the Proof of Claim Form”
- (2) If you file a proof of claim in the name of your legal representative, please affix the name and seal of the legal representative in the column “Name of Legal Representative” with a power of attorney attached.
- (3) You do not need to attach the certificate of qualification notwithstanding that you are a corporation.

- (4) Please submit the proof of claim with the documents (such as a certificate of balance issued by a securities company that serves as an account management institution) that show the balance of the bonds held as of the Commencement Date (May9, 2023). For those who acquired the bonds after the date of Commencement Order, please submit the proof of claim with materials that show the transferor's holding balance of the bonds as of the date of the Commencement Order, as well as materials indicating that the bonds were transferred and the scope of such transfer.
- (5) Please file the proof of claim by certified mail of the date of delivery if you need to establish the date of filing of the same (*e.g.*, to exercise your rights against a guarantor).

**How to fill out the form**

\*Please refer to the "Sample" enclosed herewith.

(1) Creditor's

Information <For

Individuals>

- (a) Please affix your seal (registered or unregistered) in the column "Seal." You do not need to attach a certificate of the seal-impression.
- (b) Please fill in your current address in the column "Address." The Court will send the relevant notifications to the address you specified there.

<For Corporations>

- (a) Please affix your representative's seal in the column "Seal." You do not need to attach a certificate of the seal-impression.
- (b) Please fill in the registered address of the principal place of business in the column "Address."
- (c) In the column "Address of Business Office," (i) please specify the address of the point of contact for this matter with the Rehabilitation Debtor, if such address is different from the address registered as the principal place of business, and (ii) please check the box "Same as above" if the addresses above are the same. The Court will send the relevant notifications to the address you specified there.

(2) Interest or Late Charge

Please specify the fixed amount of the interest or late charge for those accrued by the day before the Commencement Order. For interest or late charge that accrues on or after the date of the Commencement Order, please simply check the box as described in the "Sample" since the amount thereof has not been fixed.

(3) Secured Claim

- (a) For the "Deficiency Amount," please attach the document(s) that demonstrates the estimated value of the security interests as far as possible, including, but not limited to, a calculation matrix and appraisal of a mortgaged real estate. If there are two or more security interests

created for rehabilitation claims, please attach the description regarding which property is given as collateral for each security interest so that the Court and the Rehabilitation Debtor can identify them.

- (b) A secured creditor may exercise its voting right only for the estimated deficiency amount (unsecured amount) that cannot be satisfied by exercising the security interest (Article 88 of the Civil Rehabilitation Act). Please note that if there is no description on the “Deficiency Amount” or it is stated as “not fixed,” such creditor will be deemed to have filed its voting right amount as zero, unless the deficiency amount (unsecured amount) is determined by the date on which the creditors’ meeting to resolve a proposed rehabilitation plan is held.
- (4) If a filed claim falls under the category of the “consensually-subordinated rehabilitation claim” (Article 35, Paragraph 4 of the Civil Rehabilitation Act), please specify to that effect in either the column “Type of Claim” or “Basis for Claim.”

End of the Document

<債務者用>

届出期限 令和5年7月7日  
調査期間 令和5年8月14日～令和5年8月21日

事件番号 令和5年(再)第8号  
再生債務者 ユニゾホールディングス株式会社

[ ]

再生債権届出書

令和 年 月 日 (届出書作成日)

東京地方裁判所民事第20部 御中

債権者の表示

【住所/本店所在地】

〒 -

【営業所等の所在地】(法人のみ記入)

□同上 □〒 -

裁判所記入欄

東京地方裁判所  
民事第20部

令和 年 月 日  
受付

【氏名/名称】

【電話】

印

【代表者名】(法人のみ記入)

【事務担当者名】

【FAX】

※代理人名義で届け出る場合は、下欄を記入してください(委任状添付)。

【代理人住所】

【代理人電話】

【代理人名】

【代理人FAX】

印

債権届出額		合計	
議決権の額		上記金額(ただし、87条2項、3項に該当する部分を除く。また、別除権付き債権の議決権額は後記のとおり。)	
進行番号	債権の種類 (例) 売掛金 貸付金 手形金	債権の金額 元金の残額をご記入ください。 複数口は、別紙明細目録にご記入ください。 債権の内容及び原因 (記入例参照)	約定利息金・遅延損害金 該当する□にチェックをつけてください。 開始決定の前日までは確定金額、 開始決定後は額未定分です。
1		円	<input type="checkbox"/> 年 月 日から 年 月 日まで (利率年 %) 円 <input type="checkbox"/> 開始決定後の金員
2		円	<input type="checkbox"/> 年 月 日から 年 月 日まで (利率年 %) 円 <input type="checkbox"/> 開始決定後の金員
3		円	<input type="checkbox"/> 年 月 日から 年 月 日まで (利率年 %) 円 <input type="checkbox"/> 開始決定後の金員
4		円	<input type="checkbox"/> 年 月 日から 年 月 日まで (利率年 %) 円 <input type="checkbox"/> 開始決定後の金員

※ 届出書のコピーをお手元に保存されますと、問い合わせ等の際に便利です。

※ 複数口の債権及び手形金債権のある方は、次の欄にご記入ください。  
 (記載欄が不足する場合は、この用紙をコピーなどして追加してください。)

債権明細目録 (前記進行番号 の 債権につき)

債権の種類	債権の金額	債権の内容及び原因
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	

手形明細目録 (振出人が債務者以外の場合は、備考欄に振出人名を記入)

手形番号	額面金額	支払期日	振出日	金融機関名	備考

※ 前記の債権について、担保権のある方は、次の項目にご記入のうえ、説明書記載の資料を添付してください。複数口ある場合は、どの物件かが分かるようにして、担保権や債権の内容及び原因が分かる明細書を添付してください。

〔債権の種類〕 前記進行番号 の 債権

〔担保権の種類〕  抵当権  根抵当権  質権  商事留置権

その他 ( )

〔担保権の実行で不足する見込額〕 合計 円 ※必ず記入してください

〔議決権額〕 上記金額又は確定した不足額が上記金額を超えるときは当該確定不足額

※ 前記の債権について、執行力ある債務名義をお持ちの方は、どの債権であるかを特定の上、その通数を記入し、写しを添付してください。

執行力ある債務名義あり (債権の種類: ) 合計 通

※ 届出書のコピーをお手元に保存されますと、問い合わせ等の際に便利です。

<裁判所用>

届出期限 令和6年7月7日  
調査期間 令和5年8月14日～令和5年8月21日

事件番号 令和5年(再)第8号  
再生債務者 ユニゾホールディングス株式会社

[ ]

再生債権届出書

令和 年 月 日 (届出書作成日)

東京地方裁判所民事第20部 御中

債権者の表示

【住所/本店所在地】

〒 -

【営業所等の所在地】(法人のみ記入)

□同上 □〒 -

【氏名/名称】

印

【代表者名】(法人のみ記入)

【事務担当者名】

※代理人名義で届け出る場合は、下欄を記入してください(委任状添付)。

【代理人住所】

【代理人名】

印

裁判所記入欄

東京地方裁判所  
民事第20部

令和 年 月 日  
受付

債権届出額		合計		円	
議決権の額		上記金額(ただし、87条2項、3項に該当する部分を除く。また、別除権付き債権の議決権額は後記のとおり。)			
進行番号	債権の種類 (例) 売掛金 貸付金 手形金	債権の金額 元金の残額をご記入ください。 複数口は、別紙明細目録にご記入ください。 債権の内容及び原因 (記入例参照)	約定利息金・遅延損害金 該当する□にチェックをつけてください。 開始決定の前日までは確定金額、 開始決定後は額未定分です。		
1		円	<input type="checkbox"/>	年 月 日から 年 月 日まで (利率年 %)	円
			<input type="checkbox"/>	開始決定後の金員	
2		円	<input type="checkbox"/>	年 月 日から 年 月 日まで (利率年 %)	円
			<input type="checkbox"/>	開始決定後の金員	
3		円	<input type="checkbox"/>	年 月 日から 年 月 日まで (利率年 %)	円
			<input type="checkbox"/>	開始決定後の金員	
4		円	<input type="checkbox"/>	年 月 日から 年 月 日まで (利率年 %)	円
			<input type="checkbox"/>	開始決定後の金員	

※ 届出書のコピーをお手元に保存されますと、問い合わせ等の際に便利です。

※ 複数口の債権及び手形金債権のある方は、次の欄にご記入ください。  
 (記載欄が不足する場合は、この用紙をコピーなどして追加してください。)

債権明細目録 (前記進行番号 の 債権につき)

債権の種類	債権の金額	債権の内容及び原因
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	

手形明細目録 (振出人が債務者以外の場合は、備考欄に振出人名を記入)

手形番号	額面金額	支払期日	振出日	金融機関名	備考

※ 前記の債権について、担保権のある方は、次の項目にご記入のうえ、説明書記載の資料を添付してください。複数口ある場合は、どの物件かが分かるようにして、担保権や債権の内容及び原因が分かる明細書を添付してください。

〔債権の種類〕 前記進行番号 の 債権

〔担保権の種類〕  抵当権  根抵当権  質権  商事留置権  
 その他 ( )

〔担保権の実行で不足する見込額〕 合計 円 ※必ず記入してください

〔議決権額〕 上記金額又は確定した不足額が上記金額を超えるときは当該確定不足額

※ 前記の債権について、執行力ある債務名義をお持ちの方は、どの債権であるかを特定のうち、その通数を記入し、写しを添付してください。

執行力ある債務名義あり (債権の種類: ) 合計 通

※ 届出書のコピーをお手元に保存されますと、問い合わせ等の際に便利です。

SAMPLE  
PROOF OF CLAIMS

事件番号 令和5年(再)第8号/Case Number. Reiwa 5 (2023) (Sai) 8

再生債務者 ユニゾホールディングス株式会社/Rehabilitation Debtor UNIZO Holdings Company Limited

再生債権届出書《記載例》

/PROOF OF REHABILITATION CLAIM [SAMPLE]

令和〇〇年〇〇月〇〇日 (届出書作成日/Date of Creation)

東京地方裁判所民事第20部 御中

/ To The 20th Civil Division of the Tokyo District Court

債権者の表示/ Creditor's Information

【住所/本店所在地/ Place of Domicile or Place of Head Office】

〒100-0000 (zip code) 1-2-3, 〇〇, 〇〇-ku, Tokyo

【営業所等の所在地/ Place of Business】

同上/ditto 〒100-0000 (zip code) 1-2-4, 〇〇, 〇〇-ku, Tokyo

【氏名/名称/ Name of Creditor】

〇〇〇〇 Inc. (Seal)

【代表者名/ Representative】

【事務担当者名/ Person in charge】

東京太郎/ Taro Tokyo

埼玉次郎/ Jiro Saitama

※代理人名義で届け出る場合のみ、下の欄に記入してください (委任状添付)。

※Fill in the information of the legal counsel for the submission of this proof of claim, with Power of Attorney attached.

【住所/ Address】

1-1-2-2-9-9, △△, △△-ku, Tokyo

【代理人名/ Name of Legal Counsel】

千葉三郎/ Saburo Chiba

(Seal)

裁判所使用欄

/COURT USE ONLY

【電話/ TEL】

03-1111-0001

【FAX】

03-1111-0002

【代理人電話/ TEL】

03-2222-0001

【代理人 FAX/ FAX】

03-2222-0002

届出債権額 (議決権行使額・内訳は下欄のとおり)  
/Amount of Filed Rehabilitation Claim (the amount entitled  
to voting right and the breakdown of the amount as listed  
below)

合計/ Total 4,005,013 円/JPY



SAMPLE  
PROOF OF CLAIMS

進行番号 / No.	債権の種類 / Type of claims (例) 売掛金 貸付金 手形金  / e.g. Trade receivable, Loan, Bill	債権の金額 (元金の残額をご記入ください。複数口は別紙明細目録にご記入ください。) / Amount of Rehabilitation Claim (Please fill in the amount of the outstanding principal. If you have multiple types of claims, please fill in the Breakdown Table of Claims below.)	約定利息金・遅延損害金/ Interest and Late Charge  (該当する□にチェックをつけてください。決定の前日までは確定金額、決定後は額未定分です。/Check this box if any of them is relevant. Fixed amount for those accrued by the day before the Commencement Order, and unspecified amount for those on and after the date of Commencement Order)
	債権の内容及び原因 (記入例参照) / Cause for Claim		
1	売掛金 / Trade receivable	2,500,000 円/JPY  令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日までの間の商品〇〇ほか/ Trade of goods from [MM DD, YY] to [MM DD, YY]	<input type="checkbox"/> 月 日から 月 日まで (利率年 %) 円/ <input type="checkbox"/> from [MM DD, YY] to [MM DD, YY] ( % per year) <input type="checkbox"/> 開始決定後の金員/ <input type="checkbox"/> Amount after Commencement Order
2	貸金 / Loan	500,000 円/JPY  令和〇年〇月〇日貸付、弁済期令和〇年〇月〇日、利率〇%/ Date of loan, Repayment due-date, Interest rate %	<input checked="" type="checkbox"/> 令和〇〇年〇〇月〇〇日から令和〇〇年〇〇月〇〇日まで (利率年〇%) 5,013 円/ <input checked="" type="checkbox"/> from 〇〇, 2017 to 〇〇, 2017] ( % per year) <input checked="" type="checkbox"/> 開始決定後の金員 <input checked="" type="checkbox"/> Amount after Commencement Order
3		円	<input type="checkbox"/> 月 日から 月 日まで (利率 %) 円 <input type="checkbox"/> 開始決定後の金員
4		円	<input type="checkbox"/> 月 日から 月 日まで (利率 %) 円 <input type="checkbox"/> 開始決定後の金員

# SAMPLE PROOF OF CLAIMS

※ 複数口の債権及び手形金債権のある方は、次の欄にご記入ください。

※ If you have multiple types of claims, please fill in the Breakdown Table of Claims below.

(記載欄が不足する場合は、この用紙をコピーなどして追加してください。/ Copy this sheet if the table below is insufficient.)

債権明細目録/ Breakdown Table of Claims (前記進行番号 1 の売掛金債権につき/ Regarding No. 1 claim above.)

債権の種類/ Type of claim	債権の金額/ Amount of claim	債権の内容及び原因/ Cause for claim
	円/JPY	
	円/JPY	
	円/JPY	
	円/JPY	
	円/JPY	

手形明細目録 (振出人が債務者以外の場合は、備考欄に振出人名をご記入ください。) / Breakdown Table of Bills (Please fill in the name of bill issuer in the column Notes below if such issuer is not the Rehabilitation Debtor.)

手形番号/ No. of Bill	額面金額/ Amount of Bill	支払期日/ Due date	振出日/ Date of Issuance	金融機関 (支払場所) Place of payment	備考/ Notes

※ 前記の債権について、担保権のある方は、次の項目にご記入のうえ、説明書記載の資料を添付してください。複数口ある場合は、担保目録を作成のうえ、添付してください。

※ Please fill in the information below if a claim is secured by a lien or any type of security and attach hereto required documents specified in “Instructions for Filing Proof of Rehabilitation Claim.” Please prepare the list of liens and/or securities and attach hereto if you have multiple liens/securities.

## SAMPLE PROOF OF CLAIMS

〔債権の種類/ Type of claim〕 前記進行番号 2 の 貸金 債権  
/ No. 2, Loan above

〔担保権の種類/ Type of security〕  抵当権/ Mortgage  
 根抵当権/ Revolving Mortgage  
 質権/ Pledge  商事留置権/ Possessory Lien  
 その他 ( ) / Other ( )

〔担保権の実行で不足する見込額/ Deficiency Amount〕 合計/ total 400,000円/ JPY

※ 前記の債権について、執行力ある債務名義をお持ちの方は、どの債権であるかを特定のうえ、その通数を記入し、写しを添付してください。

※ If you have a claim(s) with enforceable title of obligation with respect to the claims as listed above, please specify such claim(s), fill in the number of the titles and attach hereto those copies.

執行力ある債務名義あり〔債権の種類 貸金 〕

/ Claim with enforceable title of obligation [Type of claim: Loan]

合計 1 通/ 1 in total

**Q&A on Proof of Rehabilitation Claim**

Q1: I have received a proof of claim form from the court. What should I do?

A1: If you hold claims against the Rehabilitation Debtor that arose from causes that occurred prior to the date of commencement of the civil rehabilitation (i.e., prior to May 9, 2023), please file a proof of claim. Your proof of claim should be received no later than July 7, 2023. For details on matters such as how to fill out the proof of claim form and points of note, please refer to the enclosed Instruction for Filing Proof of Rehabilitation Claim or the sample proof of claim form. As is mentioned in the answer to Q2, you do not need to file a proof of claim if the court has given its approval for exceptional repayment of your claim.

Q2: I understand that my claims will be paid in accordance with a court approval. Do I need to file a proof of claim?

A2: If you have been separately contacted about your claim(s) for which court approval is given for exceptional repayment and the entire sum of your rehabilitation claim will be paid in accordance with previously existing terms and conditions, you do not need to file a proof of your rehabilitation claim.

Q3: What will happen if I do not file a proof of claim?

A3: If you do not file a proof of claim, you may be unable to participate in the proceedings; therefore, please file a proof of claim no later than July 7, 2023.

Q4: How should I seal and stamp the proof of claim form?

A4: For individuals, unregistered seals are acceptable. For corporations, the representative's seal is required to be affixed thereon. Please refer to the notations on the sample enclosed with the proof of claim documents.

Q5: May I give my signature instead of seal and stamp? I do not have any seal or stamp.

A5: If you are not Japanese, and do not have your seal and stamp, you may give your signature instead of seal and stamp.

Q6: May I use English or other language instead of Japanese to fill in my proof of claim?  
I cannot read or write Japanese.

A6: Unfortunately, the proof of claim form must be filled in in Japanese language only, except your address and name (including corporate names).

Q7: Should I file only one proof of claim?

A7: Please send by mail two copies of the proof of claim form, one for the Court and the other for the Rehabilitation Debtor.

Q8: Do I need to file a proof of claim even for a claim of a small amount?

A8: Yes, you need to do so, even if the claim is small. As was mentioned above, if you do not file a proof of claim, you may be unable to participate in the proceedings.

Q9: I am a creditor, but I have not received a notice from the Court. Also, I am not listed on the list of creditors. What should I do?

A9: If you contact us with your name and mailing address, arrangements will be made for the notice to be sent to you.

Q10: I have no claims for which I need to file a proof of claim. Further, based on the foregoing information, I do not need to file a proof of claim, yet I received a proof of claim form. What should I do?

A10: Proof of claim forms were sent to those who might possibly have claims against UNIZO Holdings Company, Limited, so it is possible that parties who are not creditors were contacted. You do not need to file a proof of claim if you have no claim, or you are a party to whom the Rehabilitation Debtor will make payments in accordance with a court approval.

End of document